

Commune de Garrigues



**PROCES VERBAL DU
CONSEIL MUNICIPAL
DU 5 JUIN 2026**

Le Cinq Juin deux mille vingt-six, à dix-huit heures, le Conseil Municipal de Garrigues (34160), s'est réuni au nombre prescrit par la loi, dans le lieu habituel de ses séances, dûment convoqué par M. Patrick MARY, Maire de Garrigues.

Présents : CHARBONNIER Clara, GRONCHI Wladimira, MONZIOLS Rosette, DE DUITSCHÉ Patrick, LECHEVALIER Stève, MARY Patrick, NIEL Claude.

Absentes : MARTIN Elodie.

Procurations : MARTIN Elodie à MARY Patrick.

Il est procédé à l'appel des élus. Le quorum étant atteint, la séance est ouverte.

Secrétaire de séance : GRONCHI Wladimira

ORDRE DU JOUR

1. Procès-verbal du conseil municipal du 4 Mai 2026
2. Désignation des délégués pour les élections sénatoriales
3. Elections des membres de la Commission d'Appel d'Offre : modification
4. Adhésion à la mission remplacement CDG
5. Convention de prêt matériel scénique Agglo Lunel
6. Convention ENT-École pour l'année scolaire 2025-2026.
7. Questions diverses

1 - Procès-verbal du conseil municipal du 4 Mai 2026

Le procès-verbal du Conseil Municipal du 4 mai 2026 est approuvé à l'unanimité des membres présents et représentés.

2 - Désignation des délégués pour les élections sénatoriales

Vu le décret no 2026-301 du 21 avril 2026 portant convocation des collèges électoraux pour l'élection des sénateurs,

Accusé de réception en préfecture
034-213401128-20261008-PV050626-AU
Date de réception préfecture : 08/10/2026

Vu la circulaire du ministère de l'intérieur NOR : INTP2611651C relative à la désignation des délégués des conseils municipaux et de leurs suppléants et établissement du tableau des électeurs sénatoriaux,

Composition du bureau électoral

Mr le Maire indique que le bureau électoral est composé par les deux membres du conseil municipal les plus âgés à l'ouverture du scrutin et des deux membres présents les plus jeunes, il s'agit de :

Mmes Mrs MONZIOLS Rosette, NIEL Claude, CHARBONNIER Clara et LECHEVALIER Stève.

La présidence du bureau est assurée par Mr le Maire.

Il a rappelé qu'en application des articles L.288 et R.133 du code électoral, les délégués et leurs suppléants sont élus séparément, sans débat, au scrutin majoritaire à deux tours.

Mr le Maire a ensuite invité le conseil municipal à procéder à l'élection des délégués et de leurs suppléants en vue de l'élection des sénateurs.

Mr le Maire indique que doivent être élus 1 délégué et 3 suppléants.

Élection du délégué

Après enregistrement de la candidature de MARY Patrick, il est procédé au vote.

Après dépouillement, les résultats sont les suivants :

- nombre de bulletins :	8
- bulletins blancs ou nuls :	0
- suffrages exprimés :	8
- majorité absolue :	5

A obtenu :

Mr MARY Patrick	8 voix
-----------------	--------

Mr MARY Patrick ayant obtenu la majorité absolue est proclamé élu en qualité de délégué pour les élections sénatoriales et déclare accepter le mandat.

Élection des suppléants

Après enregistrement des candidatures présentées par GRONCHI Wladimira, CHARBONNIER Clara et DE DUYTSCHÉ Patrick, sur une liste unique, il est procédé au vote.

Après dépouillement, les résultats sont les suivants :

- nombre de bulletins :	8
- bulletins blancs ou nuls :	0
- suffrages exprimés :	8
- majorité absolue :	5

Ont obtenus :

Mme GRONCHI Wladimira	8 voix
Mr DE DUYTSCHÉ Patrick	8 voix
Mme CHARBONNIER Clara	8 voix

Mmes GRONCHI Wladimira, Mr DE DUYTSCHÉ Patrick, Mme CHARBONNIER Clara ayant obtenus la majorité absolue sont proclamés élus en qualité de délégués suppléants pour les élections sénatoriales et déclarent tous les trois accepter le mandat.

Le procès-verbal de désignation des délégués pour les élections sénatoriales a été affiché en Mairie.

3 - Elections des membres de la Commission d'Appel d'Offre

Par délibération du 4 mai 2026, le conseil municipal a procédé à l'élection des membres de la Commission d'appel d'offre.

Les services de la Préfecture par courrier du 22 mai 2026, ont demandé la modification de la délibération au motif que le nombre de membres élus n'était pas conforme à la réglementation.

Considérant qu'outre le Maire, cette commission est composée de 3 membres titulaires et de 3 membres suppléants élus par le conseil municipal,

Considérant que l'élection des membres titulaires de la C.A.O doit avoir lieu à bulletin secret et qu'il convient de procéder de même pour l'élection des membres suppléants,

Toutefois, en application de l'article L 2121-21 du code général des collectivités territoriales, si une seule candidature a été déposée pour chaque poste à pourvoir au sein des commissions municipales ou dans les organismes extérieurs, ou si une seule liste a été présentée après appel de candidatures, les nominations prennent effet immédiatement, dans l'ordre de la liste le cas échéant, et il en est donné lecture par le maire.

Après un appel de candidature, il est procédé à la lecture des seules listes présentées :

Sont candidats au poste de titulaires :

Mme GRONCHI Wladimira
Mme MARTIN Elodie
Mr LECHEVALIER Stève

Sont candidats au poste de suppléants :

Mr DE DUYTSCHÉ Patrick
Mme NIEL Claude
Mme CHARBONNIER Clara

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des présents et représentés :

PROCLAME désignés

TITULAIRES

GRONCHI Wladimira
MARTIN Elodie
LECHEVALIER Stève

SUPPLEANTS

DE DUYTSCHÉ Patrick
NIEL Claude
CHARBONNIER Clara

4 - Adhésion à la mission remplacement CDG

Afin de pouvoir faire face rapidement au remplacement de personnels,

Considérant, que le Centre de gestion de la fonction publique territoriale de Harault (026 34) dispose d'une mission « remplacement », dont la définition même est de mettre à disposition des

Accusé de réception en préfecture
034-213401128-20261008-PM050626-AV
Date de réception en préfecture : 08/10/2026

collectivités et établissements publics du département des agents pour assurer des missions temporaires,

Considérant, que le CDG 34 demande pour assurer cette mission, en sus du remboursement des traitements et des charges patronales s'attachant à la mission, une participation forfaitaire, de 10 % sur la totalité des sommes engagées, correspondant aux frais de gestion.

Considérant, que la commune n'a pas toujours l'opportunité de recruter directement les personnes qualifiées,

Il est proposé au Conseil municipal :

- de recourir au service remplacement du CDG 34 chaque fois que cela est nécessaire, afin de respecter le maintien du service public,
- d'approuver la convention d'adhésion à la mission remplacement du CDG 34,
- d'autoriser l'autorité territoriale à signer au nom et pour le compte de la collectivité, la convention d'adhésion, ainsi que toutes pièces, de nature administrative, technique ou financière, nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des présents et représentés :

- **approuve** la convention d'adhésion à la mission remplacement du CDG 34
- **autorise Mr le Maire** à recourir au service remplacement du CDG34 et signer toutes les pièces se rapportant à ce dossier.

5- Convention de prêt matériel scénique Agglo Lunel

Monsieur le Maire informe que le Conseil communautaire de Lunel Agglo, par délibération n°1192025 du 15 mai 2025 a défini le cadre de la mise à disposition du matériel scénique du Département de l'Hérault à Lunel Agglo.

Il permet la mise à disposition ponctuelle du matériel scénique aux communes du territoire afin de soutenir leurs actions de promotion et d'animations culturelles sur le territoire.

Le prêt de matériel intercommunal s'inscrit dans un contexte strictement professionnel et ne peut en aucun cas faire l'objet d'une mise à disposition en vue d'un usage privé.

La liste du matériel ainsi prêté est détaillée dans la convention annexée à la présente délibération.

Il est proposé de conclure une convention de prêt de matériel scénique entre la commune de Garrigues, et Lunel Agglo, à compter de la signature de la convention jusqu'au 30 avril 2029.

Cette convention prévoit les engagements respectifs de la commune et de Lunel Agglo ainsi que les modalités de facturations lorsque le prêt nécessite l'assistance du personnel technique de l'Agglo.

En conséquence, il est proposé au Conseil municipal :

- d'approuver la convention de prêt de matériel scénique,
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer la convention ainsi que tout document relatif à ce dossier.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des présents et représentés :

- **approuve** la convention de prêt de matériel scénique
- **autorise Mr le Maire** à signer la convention et toutes les pièces se rapportant à ce dossier.

Accusé de réception en préfecture
034-213401128-20261008-PV050626-AU
Date de réception en préfecture : 06/05/2026

6- Convention ENT-École pour l'année scolaire 2026-2027.

Dans le cadre des priorités fixées par le Ministère de l'Education Nationale pour répondre aux enjeux du numérique, la mise en place d'un Environnement Numérique de Travail (ENT) permet de fournir un espace d'échange et de collaboration à tous les acteurs de la communauté éducative.

L'ENT-école est un outil essentiel pour les enseignants, les parents et les élèves. Il permet :

- de communiquer et de collaborer entre les différents acteurs de la communauté éducative,
- d'accéder à des ressources pédagogiques et éducatives externes de façon sécurisée,
- de suivre la scolarité des élèves.

La participation financière de la collectivité contribue à couvrir une part des dépenses engagées par la région académique Occitanie pour la mise à disposition du logiciel, l'assistance, et l'accompagnement des utilisateurs.

Cette participation des collectivités est fixée à 41 € TTC par établissement et par an.

En conséquence, il est proposé au Conseil municipal :

- d'approuver la convention de partenariat 2026-2027 avec la Région académique Occitanie portant sur la mise à disposition d'un Environnement Numérique de Travail (ENT)
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des présents et représentés :

- **approuve** la convention de partenariat 2026-2027 avec la Région académique Occitanie portant sur la mise à disposition d'un Environnement Numérique de Travail (ENT)
- **autorise** Mr le Maire, à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

7- Questions diverses

Une discussion est engagée sur l'organisation du 14 juillet 2026 avec au programme un concours de boule et de belote.

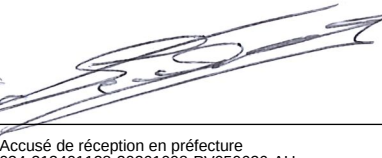
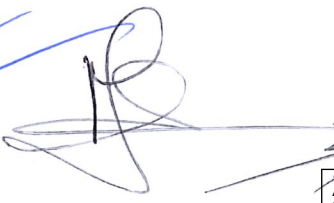
L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h15

Garrigues, le 8 Juin 2026

Le Maire
Patrick MARY



La secrétaire de séance
GRONCHI Wladimira



Mairie de Garrigues - 10 Chemin du Cros – 34160 GARRIGUES
Tél. 0467868134 – mairie.garrigues@wanadoo.fr

Accusé de réception en préfecture
034-213401128-20261008-PV050626-AU
Date de réception préfecture : 08/10/2026

